

Annex de la sol·licitud de subvenció a entitats sense ànim de lucre per a la realització de **Projectes dirigits a la joventut**
*Solicitud de subvención a entidades sin ánimo de lucro para la realización de **Proyectos dirigidos a la juventud***

Si teniu necessitat de més espai, continueu en full a banda esmentat l'apartat que amplia
Si tiene necesidad de más espacio, continúe en hoja aparte citando el apartado que amplía

ENTITAT / ENTIDAD

Nom de l'entitat / Nombre de la entidad		Sigles / Siglas		NIF
Denominació del projecte / Denominación del proyecto				
Domicili social / Domicilio social		Nº	Localitat / Localidad	Província / Provincia
C. Postal	Telèfon / Teléfono	Mòbil / Móvil	Horari d'atenció / Horario de atención	Web
Adreça electrònica / Correo electrónico			Nom de la persona secretària / Nombre de la persona secretaria	

REPRESENTANT / REPRESENTANTE (1)

Nom i cognoms / Nombre y apellidos	NIF	Càrrec que exercix / Cargo que ostenta
------------------------------------	-----	--

En compliment de les bases de la convocatòria d'ajudes a entitats sense ànim de lucre per a la realització de projectes dirigits a la joventut, i de conformitat amb l'article 30 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de València (OGS), s'adjunta la **documentació següent**:

- 1) Una **relació classificada de les despeses de l'activitat**, amb identificació de la persona creditora i del document, el seu import i de les dates d'emissió i de pagament, que es justificarà en els termes indicats en l'article 29 de l'OGS.
- 2) **Factures o altres documents de valor probatori** equivalents en el tràfic jurídic mercantil corresponents a les despeses subvencionables, acompanyats del justificant bancari de pagament corresponent, degudament segellat i amb identificació de la persona o empresa destinatària. A este efecte, no s'admeten impressions de pantalla d'internet.
- 3) Una **memòria d'actuació justificativa** del compliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts, així com acreditació de la difusió del finançament públic obtingut, tal com s'assenyala en la convocatòria.
- 4) Un detall d'**altres ingressos o subvencions** que hagen finançat l'activitat subvencionada, amb indicació de l'import i la seua procedència (pàgina següent).

Com secretari/ària de l'entitat, certifique la veracitat de totes les dades facilitades en el present annex, i que la documentació justificativa aportada no ha sigut utilitzada per a justificar cap subvenció concedida pel mateix concepte. Manifeste expressament que s'ha complert l'objecte de la subvenció. Així mateix declare que aquesta entitat no és deutora per resolució de procediment reintegratori de subvencions.

*En cumplimiento de las bases de la convocatoria de ayudas a entidades sin ánimo de lucro para la realización de proyectos dirigidos a la juventud, y de conformidad con el artículo 30 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de València (OGS), se adjunta la **siguiente documentación**:*

- 1) Una **relación clasificada de los gastos de la actividad**, con identificación de la persona acreedora y del documento, su importe y de las fechas de emisión y pago, que se justificará en los términos indicados en el artículo 29 de la OGS.
- 2) **Facturas u otros documentos de valor probatorio** equivalentes en el tráfico jurídico mercantil correspondientes a los gastos subvencionables, acompañados del justificante bancario de pago correspondiente, debidamente sellado y con identificación de la persona o empresa destinataria. A estos efectos, no se admiten impresiones de pantalla de internet.
- 3) Una **memoria de actuación justificativa** del cumplimiento de las condiciones impuestas en la concesión de la subvención, con indicación de las actividades realizadas y de los resultados obtenidos, así como acreditación de la difusión de la financiación pública obtenida, tal y como se señala en la convocatoria.
- 4) Un detalle de **otros ingresos o subvenciones** que hayan financiado la actividad subvencionada con indicación del importe y su procedencia (página siguiente).

Como secretario/a de la entidad, certifico la veracidad de todos los datos facilitados en el presente anexo, y que la documentación justificativa aportada no ha sido utilizada para justificar ninguna subvención concedida por el mismo concepto. Manifiesto expresamente que se ha cumplido el objeto de la subvención. Asimismo declaro que esta entidad no es deudora por resolución de procedimiento de reintegro de subvenciones.

València,

SIGNATURA SECRETARI/ÀRIA
FIRMA SECRETARIO/A

SIGNATURA REPRESENTANTE LEGAL DE L'ENTITAT
FIRMA REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD

(1) PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS: Les dades que heu facilitat en este formulari seran tractades per l'Ajuntament de València, en qualitat de responsable, per a la finalitat indicada en esta documentació i, sobre la base del que disposa el Reglament general de protecció de dades (UE) 2016/679, podeu exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió i d'altres contemplats en el reglament esmentat, tal com s'explica en la informació addicional de protecció de dades que podeu consultar en el document annex o en este enllaç: <http://www.valencia.es/val/politica-privacitat>

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES: Los datos facilitados por Ud. en este formulario serán tratados por el Ayuntamiento de València, en calidad de responsable, para la finalidad indicada en esta documentación y, sobre la base de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos (UE) 2016/679, Ud. podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión y otros contemplados en el citado reglamento, conforme se explica en la información adicional sobre protección de datos que puede consultar en documento anexo o en este enlace: <http://www.valencia.es/cas/politica-privacidad>

RELACIÓ DE DESPESES O FACTURES D'ACTIVITATS SUBVENCIONADES 2020
RELACIÓN DE GASTOS O FACTURAS DE ACTIVIDADES SUBVENCIONADAS 2020

Nº D'ORDRE SEGONS FITXA D'ACTIVITAT DE L'ANNEX 1 <i>Nº DE ORDEN SEGÚN FICHA DE ACTIVIDAD DEL ANEXO 1</i>	Nº D'ORDRE SEGONS RELACIÓ FACTURES <i>Nº DE ORDEN SEGÚN RELACIÓN FACTURAS</i>	DATA D'EMISSION <i>FECHA DE EMISION</i>	FORMA DE PAGAMENT <i>FORMA DE PAGO</i>	PROVEÏDOR <i>PROVEEDOR</i>	NIF	CONCEPTE <i>CONCEPTO</i>	TOTAL FACTURA	IMPORT IMPUTAT A L'ACTIVITAT <i>IMPORTE IMPUTADO A LA ACTIVIDAD</i>

SUMA PARCIAL

TOTAL

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA D'ACTIVITATS 2020

MEMORIA JUSTIFICATIVA DE ACTIVIDADES 2020

DADES DE L'ENTITAT / DATOS DE LA ENTIDAD

Nom de l'entitat / Nombre de la entidad

ACTIVITATS (Es presentarà un exemplar d'aquest model per cada una de les activitats sol·licitades)

ACTIVIDADES (Se presentará un ejemplar de este modelo por cada una de las actividades solicitadas)

Nº d'ordre segons fitxa d'activitats de l'Annex1
Nº de orden según ficha de actividades del Anexo 1

Denominació / Denominación

Data de realització / Fecha de realización

Lloc de realització / Lugar de realización

DESCRIPCIÓ / DESCRIPCIÓN

NOMBRE DE PERSONES DESTINATÀRIES / NÚMERO DE PERSONAS DESTINATARIAS

Nombre de participants per sexe
Cantidad de participantes por sexo

Homes
Hombres

Dones
Mujeres

Nombre de participants
per edat (per anys)

de 12 a 16

de 17 a 22

de 23 a 30

Cantidad de participantes
por edad (por años)

VALORACIÓ - GRAU DE COMPLIMENT / VALORACIÓN - GRADO DE CUMPLIMIENTO

Alto / Alt

Mitjà / Medio

Baix / Bajo

Descripció dels resultats obtinguts i grau de satisfacció de les persones participants en l'activitat

Descripción de los resultados obtenidos y grado de satisfacción de las personas participantes en la actividad



Qui és el responsable del tractament de les seues dades?

Identitat: Ajuntament de València.
Adreça: plaça de l'Ajuntament, 1, 46002 València
Telèfon: 963 52 54 78
Contacte Delegació de Protecció de Dades: oficinadpd@valencia.es

Amb quina finalitat tractem les seues dades?

L'Ajuntament de València tractarà les seues dades amb la finalitat de realitzar les gestions administratives corresponents a les ajudes a que es fa referència en este formulari.

Per quant de temps conservarem les seues dades?

Les dades personals proporcionades per vosté es conservaran durant tot el temps en què este expedient romanga en tramitació. No obstant això, posteriorment, les dades podran ser conservades, si escau, per a finalitats d'arxiu d'interés públic, investigació científica i històrica o finalitats d'estadística.

Quina és la legitimació per al tractament de les seues dades?

La base legal per al tractament de les seues dades resideix en que el tractament és necessari per al compliment d'una obligació legal aplicable al responsable del tractament, així com el compliment d'una missió en interés públic o en l'exercici de poders públics conferits al responsable del tractament, de conformitat amb l'article 6.1.c) i e) del Reglament General de Protecció de Dades Personals de la Unió Europea 2016/679.

Les dades cedides tindran altres organismes destinataris?

Les dades podran ser cedides o comunicades, si escau, a les autoritats competents de la fiscalització de comptes públics. No obstant açò, les dades podran ser cedides en els supòsits previstos, segons llei.

Quins són els seus drets quan ens facilita les seues dades?

- Teniu dret a **obtenir la confirmació** sobre si a l'Ajuntament de València s'estan tractant dades personals que vos afecten o no.
- Podeu **accedir** a les vostres dades personals, demanar la **rectificació** de les que siguen inexactes o, si és el cas, sol·licitar-ne la **supressió** quan, entre altres motius, les dades ja no siguen necessàries per a les finalitats que van ser arrellegades.
- En determinades circumstàncies podeu sol·licitar la **limitació del tractament** de les vostres dades. En este supòsit només les conservarem per a l'exercici o la defensa de reclamacions.
- En determinades circumstàncies, i per motius relacionats amb la vostra situació personal, podeu **oposar-vos** al tractament de les vostres dades. En eixos supòsits l'Ajuntament de València deixarà de tractar-les, excepte per motius legítims imperiosos o l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.
- Per a exercitar els vostres drets podeu formular una sol·licitud en qualsevol dels **punts de registre d'entrada de l'Ajuntament**, en la seua seu electrònica o en l'adreça de correu electrònic oficinadpd@valencia.es.
- També podeu formular reclamacions davant l'Oficina de la Delegació de Protecció de Dades Personals de l'ajuntament, per qualsevol dels canals assenyalats en el punt anterior, així com davant de l'Agència Espanyola de Protecció de dades.

¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?

Identidad: Ayuntamiento de València
Dirección: plaza de l'Ajuntament, 1, 46002 València
Teléfono: 963 52 54 78
Contacto Delegación Protección de Datos: oficinadpd@valencia.es

¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?

El Ayuntamiento de València tratará sus datos con el único fin de realizarlas gestiones administrativas correspondientes a las ayudas a que se hace referencia en este formulario.

¿Por cuánto tiempo conservaremos sus datos?

Los datos personales proporcionados por usted se conservarán durante todo el tiempo en que este expediente permanezca en tramitación. No obstante, posteriormente, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, investigación científica e histórica o fines de estadística.

¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?

La base legal para el tratamiento de sus datos reside en que el tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento, así como el cumplimiento de una misión en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento, de conformidad con el artículo 6.1.c) y e) del Reglamento General de Protección de Datos Personales de la Unión Europea 2016/679.

¿Los datos cedidos tendrán otros organismos destinatarios?

Los datos podrán ser cedidos o comunicados, en su caso, a las autoridades competentes de la fiscalización de cuentas públicas. No obstante, los datos podrán ser cedidos en los supuestos previstos, según ley.

¿Cuáles son sus derechos cuando nos facilita sus datos?

- Tiene derecho a **obtener confirmación** sobre si en el Ayuntamiento de València se están tratando datos personales que le conciernen, o no.
- Podrá **acceder** a sus datos personales, así como solicitar la **rectificación** de los que sean inexactos o, en su caso, solicitar su **supresión** cuando, entre otros motivos, los datos ya no sean necesarios para los fines para los que fueron recogidos.
- En determinadas circunstancias podrá solicitar la **limitación del tratamiento** de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- En determinadas circunstancias, y por motivos relacionados con su situación particular, podrá **oponerse** al tratamiento de sus datos. En dichos supuestos el Ayuntamiento de València dejará de tratarlos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.
- Para ejercitar sus derechos podrá formular una solicitud ante cualquiera de los **puntos de registro de entrada del Ayuntamiento**, ante la sede electrónica del mismo, así como en la dirección de correo electrónico oficinadpd@valencia.es.
- Podrá, igualmente, formular reclamaciones ante la Oficina de la Delegación de Protección de Datos Personales del ayuntamiento por cualquiera de los canales indicados en el punto anterior, así como ante la **Agencia Española de Protección de datos**.